

Sachbearbeiter (w/m/d) im Marktservice in Vollzeit

zum nächstmöglichen Termin gesucht

Die Bankhaus Herzogpark AG (www.herzogpark.de) in München wurde im Jahr 2009 von Unternehmerfamilien aus einem bestehenden Family Office gegründet. Der Geschäftsschwerpunkt liegt in der unabhängigen Vermögensverwaltung für vermögende Privat- und Geschäftskunden sowie Stiftungen. Zudem betreuen wir als Multi-Family Office Vermögensträger und Familien bei der langfristigen Steuerung und Kontrolle ihres Vermögens.

Wenn Sie der Weg in eine neue berufliche Perspektive reizt, sind wir für Sie der richtige Ansprechpartner.

I. Ihre Aufgaben

- Tägliche Kontrolle der Datenlieferung und Kundenbestände in AM One
- Ansprechpartner für die Schnittstelle zu AM One und DWP Bank
- Bearbeitung und Eingabe von Kundenorders
- Erstellung von Datenbankauswertungen von Wertpapierbeständen
- Pflege der Kunden- und Wertpapierstammdaten
- Selbständige Bearbeitung von Inlands- und Auslandszahlungsverkehr
- Vertretung des Empfangs
- Perspektivisch Übernahme von weiteren Aufgaben im Marktserviceteam

II. Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. als Bankkaufmann/-frau, Bürokaufmann/-frau) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung oder auch gerne Wiedereinstieg aus dem vorgenannten Umfeld
- Zielorientierte, selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Spaß an der Arbeit im Team, kombiniert mit hoher Zuverlässigkeit und persönlichem Engagement
- Lernbereitschaft und Offenheit für Neues
- Sicherer Umgang mit dem MS Office-Paket, hohe Excel-Affinität
- Idealerweise Kenntnisse in den Programmen AM One und WP2

III. Unser Angebot

- Angenehme und kollegiale Atmosphäre in einem motivierten Team
- Einarbeitung durch erfahrene Teammitglieder
- Einbindung der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen in die Entscheidungsprozesse durch flache Hierarchien
- Förderung der persönlichen Aus- und Weiterbildung
- Flexible Arbeitszeiten bei attraktiver Vergütung

Wenn Sie diese interessante und anspruchsvolle Aufgabe in einem in jeder Hinsicht reizvollen Umfeld anspricht, senden Sie uns bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen - bevorzugt per E-Mail, an: bewerbung@herzogpark.eu bzw. an Frau Sabine Kalisch, Bankhaus Herzogpark AG, Pienzenauerstr. 27, 81679 München.

Für weitere Vorabinformationen steht Ihnen Frau Cornelia Krieglmeier unter 089/5404242-13 gerne zur Verfügung.

Bankhaus Herzogpark AG